

## CONTRATO DE CESSÃO DE USO NÃO ONEROSA Nº 002/2024/00 – EMAP

CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM A EMPRESA MARANHENSE DE ADMINISTRAÇÃO PORTUÁRIA-EMAP E O ÓRGÃO DE GESTÃO DE MÃO DE OBRA DO TRABALHO PORTUÁRIO AVULSO DO PORTO DO ITAQUI - OGMO, PARA CESSÃO DE USO NÃO ONEROSA DE UMA ÁREA TOTAL DE 1.041,58 M<sup>2</sup>, SENDO UMA EDIFICAÇÃO DE 983,98 M<sup>2</sup> E DUAS NOVAS ÁREAS PARA CONTÊINERES 28,80 M<sup>2</sup> CADA, UMA NO BERÇO 100 E OUTRA NO BERÇO 102.

A **Empresa Maranhense de Administração Portuária - EMAP**, empresa pública estadual, com personalidade jurídica de direito privado, autonomia administrativa, técnica, patrimonial e financeira, inscrita no CNPJ sob o nº 03.650.060/0001-48, criada pela Lei Estadual nº 7.225, de 31 de agosto de 1998, vinculada à Secretaria de Estado de Programas Estratégicos – SEDEPE, com sede no Porto do Itaqui, São Luís - Maranhão, daqui por diante denominada EMAP, neste ato representada por seu Presidente, Sr. **Gilberto Oliveira Lins Neto**, inscrito no CPF sob o nº 002.062.825-08 e Identidade Profissional sob o nº 22.189 OAB/BA, e por sua Gerente de Contratos e Arrendamentos, Sra. **Ellen Cassas Travassos Brissac**, inscrita no CPF sob o nº 149.868.503-00 e RG sob o nº 0554747120158 SSP/MA, e de outro lado o **ÓRGÃO DE GESTÃO DE MÃO DE OBRA DO TRABALHO PORTUÁRIO AVULSO DO PORTO DO ITAQUI - OGMO**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 01.075.411/0001-09, com sede na Rua dos Manacás, qd 07, casa 12, Jardim São Francisco, São Luís - Maranhão, neste ato representada por sua Diretora Executiva, a Sra. **Ana Claudia Rodrigues Barbosa**, inscrito no CPF nº 418.049.883-91 e RG nº 944718 SEJUSP/MA, doravante denominada “CESSIONÁRIA”, têm entre si ajustado o presente Contrato de Cessão de Uso Não Onerosa, conforme consta no Processo Administrativo nº 4029/2023 - EMAP, submetendo-se as partes às disposições constantes na legislação pertinente, observadas as seguintes cláusulas e condições:

## **CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

É objeto do presente processo a cessão de uso não onerosa de uma área total de 1.041,58 m<sup>2</sup>, sendo uma edificação de 983,98 m<sup>2</sup>, atualmente utilizada pelo OGMO, ora CESSIONÁRIA, e duas novas áreas para contêineres 28,80 m<sup>2</sup> cada, uma no Berço 100 e outra no Berço 102, conforme plantas de localização anexas.

## **PARÁGRAFO PRIMEIRO**

Toda e qualquer alteração da cessão de uso não onerosa somente poderá ser executada mediante aprovação prévia por parte da EMAP, devendo ser efetivada por meio de Instrumento Aditivo ou Termo de Apostilamento ao Contrato.

## **PARÁGRAFO SEGUNDO**

Integram este Instrumento, independentemente de transcrição, a Lei nº 13.303/2016, a Lei nº 12.815/2013, a Resolução Normativa nº 7 e 75/2022 da ANTAQ, Termo de Referência, normas e portarias internas da EMAP, demais anexos presentes no Processo Administrativo nº 4029/2023 e a legislação complementar, que a CESSIONÁRIA, desde já, aceita e declara conhecer.

## **CLÁUSULA SEGUNDA – PRAZO**

O prazo da cessão de uso não onerosa é de 60 (sessenta) meses, contados a partir da aposição da última assinatura eletrônica de qualquer das PARTES, podendo ser renovado uma única vez por até igual período, a critério único e exclusivo desta autoridade portuária.

## **PARÁGRAFO PRIMEIRO**

A empresa cessionária deverá se manifestar formalmente junto a EMAP, seu interesse na prorrogação do contrato com antecedência mínima de 90 (noventa) dias.

## **CLÁUSULA TERCEIRA – VALOR**

Por se tratar de cessão de uso não onerosa, não há contrapartida financeira pela área.

## **CLÁUSULA QUARTA – OBRIGAÇÕES**

Para cumprimento do estabelecido na Cláusula Primeira deste Contrato, constituem obrigações:

### **I - DA CESSIONÁRIA:**

- a) Observar e cumprir o regulamento de exploração do Porto do Itaqui, as instruções, ordens e avisos expedidos pela CEDENTE no que tange a execução da presente Cessão de Uso Não Onerosa e utilização da área e instalações;
- b) Assumir a responsabilidade da administração da área e instalações objeto deste Termo, sendo seu o ônus pelo custeio de todos os recursos materiais e humanos, água e esgoto, força e luz, limpeza, manutenção, conservação e vigilância da área;
- c) Assumir o ônus das taxas e dos impostos municipais, estaduais e federais, pagando-os, pontualmente, inclusive as contribuições incidentes sobre as eventuais diversas formas de exploração comercial das atividades objeto desta Cessão Não Onerosa de Uso;
- d) Obter as licenças e permissões que condicionam o início da execução de obras, fornecendo à CEDENTE, cópia dos documentos;
- e) Durante a permanência na área a CESSIONÁRIA fica obrigada a desenvolver seus serviços em acordo com as legislações vigentes de meio ambiente e segurança do trabalho;
- f) Obter e manter atualizada, caso necessário, durante o período da cessão não onerosa, eventual licença ambiental relativa às atividades;
- g) Responder perante a CESSIONÁRIA, por todos os ônus e responsabilidades, inclusive responsabilidade civil e trabalhista, que venham a ser imputadas à EMAP e a terceiros que sejam decorrentes das atividades, ações ou omissões da CESSIONÁRIA, em decorrência do uso de equipamentos, de atos de seus empregados e demais prepostos, bem como por quaisquer outras obrigações decorrentes da prestação de serviços, obrigando-se a ressarcir ou indenizar à CEDENTE, ou a terceiros, todos os danos a que deu causa, mesmo que indiretamente;

- h) Obter as licenças e permissões necessárias que condicionam o início das operações, fornecendo à CEDENTE cópia dos documentos
- i) A CESSIONÁRIA fica obrigada a afastar dos serviços da utilização do objeto do presente contrato, e a não relatar na mencionada área, qualquer empregado seu, cuja atuação se tenha tornado nociva ou inconveniente, não advindo com tal afastamento responsabilidade de qualquer natureza para CEDENTE;
- j) As avarias provocadas nas instalações serão ressarcidas mediante restauração do dano, pela CESSIONÁRIA, dentro do prazo estabelecido pela CEDENTE;
- k) A CESSIONÁRIA se obriga na condução das suas operações, ao rigoroso cumprimento das Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho e Emprego, mormente os referentes a acidentes de trabalho;
- l) Cumprir com todos os requisitos e normas de Saúde, Segurança e Meio ambiente – SSMA da EMAP;
- m) Atender à intimação para regularizar a utilização da área;
- n) A CESSIONÁRIA realizará às suas espessas, a limpeza, manutenção e evitar proliferação de vetores na área e instalações aqui tratada, sem ônus à CEDENTE;
- o) Fornecer, quando necessário, os dados e informações de interesse da EMAP, ANTAQ e demais autoridades com atuação no porto referente a este contrato;
- p) Manter seguro de responsabilidade civil compatível com suas responsabilidades perante à Autoridade Portuária, os usuários e terceiros, e efetuar o seguro do patrimônio cedido;
- q) Ao final deste contrato, a CESSIONÁRIA deverá entregar o espaço outorgado limpo e sem a presença de eventuais escombros;
- r) Manter atualizadas, durante o período de vigência do contrato, as condições de habilitação e qualificação apresentadas;
- s) Fixar e manter em local visível placa alusiva à Secretaria.

## II - DA EMAP:

- a) Cumprir e fazer cumprir as obrigações assumidas no presente instrumento;

- b) Prestar à CESSIONÁRIA todos os esclarecimentos e fornecer todas as informações e documentos necessários acerca do objeto deste Contrato;
- c) Orientar, coordenar e supervisionar a implantação das ações objeto deste contrato.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE SAÚDE, SEGURANÇA E MEIO AMBIENTE**

- a) Durante a permanência na área a CESSIONÁRIA fica obrigada a desenvolver seus serviços em acordo com as legislações vigentes de saúde, meio ambiente e segurança do trabalho;

#### **I – DA SEGURANÇA DO TRABALHO**

- a) As atividades não rotineiras devem ser primeiramente avaliadas através de APR (Análise Preliminar de Risco);
- b) Qualquer situação de risco à integridade física e saúde das pessoas que acessarem à área deve ser informada à Coord. De Segurança do Trabalho – COSET através do telefone: 98 98454.3310 ou pelo e-mail: [coset@emap.ma.gov.br](mailto:coset@emap.ma.gov.br);
- c) A CESSIONÁRIA deverá cumprir as normas pertinentes a Segurança do Trabalho, conforme Portaria 3.214/78, do Ministério do Trabalho e Emprego – TEM, e suas Normas Regulamentadoras;
- d) Quando cabível ao objeto deste contrato, a empresa deverá cumprir os Procedimentos Corporativos de Segurança do Trabalho, disponível em: <http://www.emap.ma.gov.br/emap/gestao/seguranca-do-trabalho>;
- e) Para acesso as dependências da Área Primária do Porto do Itaqui, todos os empregados deverão participar do Programa de Ambientação do Porto do Itaqui – PROAPI;
- f) É necessário que os trabalhadores sigam normas estabelecidas para a área primária ao se deslocarem para a área de descanso/vivência, incluindo o uso dos EPIs obrigatórios;
- g) Não será permitido que os trabalhadores realizem atividades recreativas fora do espaço designado;
- h) Os trabalhadores devem permanecer uniformizados dentro do espaço

- designado;
- i) Ao se deslocarem para os banheiros próximos ao espaço, os trabalhadores devem utilizar todos os EPIs necessários;
  - j) É responsabilidade do OGMO manter a área de vivência limpa e garantir condições de saúde e segurança;
  - k) O OGMO é responsável pela manutenção, limpeza e condições dos aparelhos de refrigeração do ar, garantindo um ambiente favorável para a permanência dos trabalhadores;
  - l) O OGMO deve atender aos requisitos estabelecidos pela NR 24.

## II – DO MEIO AMBIENTE

- a) Obter e manter atualizada, caso necessário, durante o período da cessão não onerosa, a licença ambiental específica das atividades comerciais da CESSIONÁRIA junto aos Órgãos Públicos;
- b) Adotar medidas necessárias para evitar, fazer cessar, mitigar ou compensar a geração de danos ao meio ambiente, causados em decorrência do desenvolvimento de suas atividades, observadas a legislação aplicável e as recomendações para o setor;
- c) A CESSIONÁRIA realizará às suas expensas, a limpeza, manutenção e evitará proliferação de vetores na área e instalações aqui tratada, sem ônus à CEDENTE;
- d) Ao término do contrato, a contratada deverá entregar a área cedida, sem qualquer tipo de passivo ambiental.
- e) A Cessionária deverá efetuar o correto gerenciamento dos resíduos gerados, devendo praticar a coleta seletiva e efetuar destinação dos resíduos conforme legislações ambientais e procedimentos internos.
- f) Cumprir todas obrigações pertinentes da legislação ambiental em vigor, assim como os procedimentos disponíveis em [www.emap.ma.gov.br/emap/gestao/meio-ambiente#legislacao](http://www.emap.ma.gov.br/emap/gestao/meio-ambiente#legislacao).
- g) Qualquer condição de risco ambiental, informar ao setor de Meio Ambiente (GEAMB) através dos contatos: 98 32166575 ou e-mail: [meioambiente@emap.ma.gov.br](mailto:meioambiente@emap.ma.gov.br);
- h) Conhecer e cumprir a Política do Sistema de Gestão da EMAP, disponível na

internet no endereço: <https://www.portodoitaqui.ma.gov.br/emap/missao-visao-valores>;

- i) Em caso de acidente com o equipamento que implique na contaminação de solo/água, a contratada deverá remediar o dano causado e informar imediatamente a EMAP, através dos contatos de emergências 3231-7444 / 98454-9662, devendo agir de forma proativa a fim de evitar eventuais contaminações por gotejamento de óleo no solo e no mar através de seus equipamentos ou na operação de abastecimento de equipamentos;
- j) Em atendimento ao Sistema de Gestão, a EMAP fará inspeções, fiscalização e auditorias ambientais periódicas nas instalações e atividades da cessionária para verificar o atendimento aos requisitos estabelecidos. A empresa deverá fornecer informações necessárias ao desenvolvimento destas inspeções e auditorias;
- k) Nenhum tipo de efluente deverá ser direcionado para corpos receptores (lagoa, rio, mar, entre outros) ou para a rede de drenagem pluvial, sem ser previamente consultado do setor de Meio Ambiente da EMAP;
- l) Os efluentes sanitários gerados deverão ser coletados e/ou direcionados para tratamento em sistemas que atinjam os níveis estipulados pela legislação pertinente, sendo local adequado e licenciado, e apresentar certificado de destinação do resíduo;
- m) Efluentes provenientes de chuveiros, pias e tanques, também são considerados efluentes sanitários ou eventualmente industriais, e como tal necessitam de tratamento;
- n) Instalações que possuam cozinhas e/ou refeitórios devem ter seus efluentes direcionados para a caixa de gordura antes de passarem pelo sistema de tratamento adotado;
- o) Quando possível, o consumo de água também deverá ser monitorado e informado mensalmente à EMAP;
- p) Deve ser priorizado o reuso de água, quando a atividade permitir, visando reduzir o consumo de água nova;
- q) A cessionária é responsável por todas etapas dos resíduos gerados, portanto, do gerenciamento dois resíduos gerados.

### **III – DA SAÚDE**

- a) A Cessionária deverá atender às legislações municipais, estaduais e federais referente à saúde do trabalhador, e manter plano de contingência de prevenção ao COVID-19 atualizado e disponível para fiscalizações.

### **CLÁUSULA SEXTA – CLÁUSULA ANTICORRUPÇÃO**

No presente contrato e nas relações dele decorrentes incidem as regras anticorrupção editadas pelo Poder Público Federal, inclusive, mas não se limitando àquelas dispostas na Lei 12.846/13 e no Decreto 8.420/15.

### **CLÁUSULA SÉTIMA – RESPONSABILIDADE**

A CESSIONÁRIA assume total responsabilidade pelo cumprimento das Cláusulas e condições deste Contrato, assim como pela execução plena e satisfatória de seus serviços na área outorgada, respondendo perante à EMAP e terceiros pela cobertura dos riscos e acidentes de trabalho dos seus empregados, prepostos ou contratados, bem como por todos os ônus, encargos, perdas e danos, porventura resultantes da execução dos mesmos.

### **PARÁGRAFO ÚNICO**

As licenças necessárias à utilização da área, dependentes de quaisquer autoridades Federais, Estaduais e/ou Municipais, correrão por conta e risco exclusivo da CESSIONÁRIA.

### **CLÁUSULA OITAVA – FISCALIZAÇÃO**

A CESSIONÁRIA se obriga a permitir e facilitar aos membros integrantes da FISCALIZAÇÃO, neste ato representado pela Srta. Raquel Britto, Coordenadora de Contratos e Fiscalizações, e em seu impedimento na pessoa da Sra. Geisa Godinho Carvalho Noronha, Analista Portuário da EMAP, para inspeção do local e dos serviços em qualquer dia e hora, fornecendo todos os esclarecimentos que lhe sejam solicitados.

### **PARÁGRAFO PRIMEIRO**

A Fiscalização de que trata o “caput” desta Cláusula não exclui, nem reduz a responsabilidade da CESSIONÁRIA, inclusive perante terceiros, por qualquer

irregularidade e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade da EMAP, dos seus empregados, prepostos ou contratados.

### **PARÁGRAFO SEGUNDO**

A CESSIONÁRIA manterá sempre um preposto para as tratativas e para resolver as questões que surgirem durante a execução deste Contrato.

### **CLÁUSULA NONA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

Sem prejuízo de rescisão contratual, com as consequências previstas em lei, e das responsabilizações civil e criminal a que tiver dado causa, a CESSIONÁRIA, por irregularidades eventualmente cometidas, estará sujeita às sanções administrativas a seguir descritas, garantida a prévia defesa:

- a) Advertência escrita.

### **PARÁGRAFO PRIMEIRO**

À CONTRATADA serão garantidos o contraditório e a ampla defesa na hipótese de decisão de aplicação de sanção(ões).

### **CLÁUSULA DÉCIMA – RESCISÃO**

Sem prejuízo de qualquer outra disposição do presente Contrato, o mesmo poderá ser rescindido pela EMAP, judicial ou extrajudicialmente, independentemente de qualquer notificação, quando da ocorrência de um dos seguintes casos:

- a) Se o presente Contrato for transferido a outrem, no todo ou em parte, sem a prévia autorização da EMAP.
- b) Se a Cessionária impedir ou dificultar a ação fiscalizadora da EMAP.
- c) Se a Cessionária deixar de cumprir quaisquer das Cláusulas do presente Contrato, ou se incidir mais de duas vezes na mesma falta.
- d) Atraso injustificado no início da ocupação da área e das edificações cedidas.
- e) Não cumprimento ou cumprimento irregular de normas editais ou de cláusulas contratuais, de especificações, de projetos ou de prazos.
- f) Desatendimento das determinações regulares emitidas pela autoridade designada para acompanhar e fiscalizar sua execução ou por autoridade superior.

g) Alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que restrinja sua capacidade de concluir o contrato.

h) Caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do contrato.

i) Atraso na obtenção da licença ambiental, ou impossibilidade de obtê-la, ou alteração substancial do anteprojeto que dela resultar, ainda que obtida no prazo previsto.

j) Atraso na liberação das áreas sujeitas a desapropriação, a desocupação ou a servidão administrativa, ou impossibilidade de liberação dessas áreas.

k) Razões de interesse público, justificadas pela autoridade máxima do órgão ou da entidade contratante.

l) Não cumprimento das obrigações relativas à reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz.

### **PARÁGRAFO PRIMEIRO**

Se a rescisão deste Contrato provocar prejuízos e/ou danos diretos à EMAP ou terceiro, ficará a cargo da Cessionária seu respectivo ressarcimento.

### **PARÁGRAFO SEGUNDO**

Se a EMAP julgar necessário rescindir o presente Contrato, não tendo a Cessionária dado causa à rescisão, poderá fazê-lo mediante comunicação escrita, com antecedência de 60 (sessenta) dias.

### **PARÁGRAFO TERCEIRO**

Se a CESSIONÁRIA julgar necessário rescindir o presente Contrato, poderá fazê-lo mediante comunicação escrita, com antecedência de 60 (sessenta) dias, devendo a EMAP analisar ou pedir dilação deste prazo para análise do pleito de rescisão.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA**

Não será permitido à CESSIONÁRIA sublocar ou emprestar a área e as edificações, no todo ou em parte, ou ceder direitos e obrigações derivados do presente instrumento.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA DEVOLUÇÃO DA ÁREA**

Decorrido o prazo de vigência, ou rescindido o Contrato de pleno direito, ou por interesse da EMAP, a CESSIONÁRIA terá o prazo máximo de 30 (trinta) dias para retirar-se do local ou em prazo a ser acordado pelas partes à época, período em que a CESSIONÁRIA arcará com os custos oriundos da utilização da área.

### **PARÁGRAFO PRIMEIRO**

A CESSIONÁRIA fica obrigada a solicitar o desligamento dos serviços de água, esgoto, luz e telefonia junto às prestadoras dos serviços, e apresentar comprovantes e declaração de nada consta, sob pena de arcar com os custos das contratações realizadas, mesmo após a desmobilização do espaço cedido.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA REVERSÃO**

No término do Contrato ou na rescisão do mesmo, os bens aplicados na área pela CESSIONÁRIA, as benfeitorias úteis e necessárias reverterão ao patrimônio da EMAP, independentemente de indenização, conforme estabelecido pelo Art. 5º, VIII, da Lei nº 12.815, de 05.06.2013.

### **PARÁGRAFO PRIMEIRO**

Para efeito da reversão de que trata o parágrafo anterior, considerar-se-ão como bens aplicados as benfeitorias inamovíveis implantadas na área pela CESSIONÁRIA, e identificadas pela EMAP.

### **PARÁGRAFO SEGUNDO**

Qualquer obra ou benfeitoria que necessite ser realizada na estrutura do objeto deste Contrato deverá ser previamente comunicada pela CESSIONÁRIA à EMAP, a fim de obter sua aprovação.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – PUBLICAÇÃO**

A publicação do extrato do presente Contrato, no “Diário Oficial” será providenciada pela EMAP, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo máximo de 30 (trinta) dias a contar daquela data.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS**

Os casos omissos deverão ser resolvidos entre as partes contratantes e constituirão objeto de Termo Aditivo ao presente Contrato, quando couber.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA**

A Cessionária não poderá transferir a outrem o todo ou parte do presente Contrato, sem prévia e expressa anuência da EMAP.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO FORO**

Fica eleito o foro da Cidade de São Luís, Capital do Estado do Maranhão, para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste Contrato de Cessão de Uso Não Onerosa, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA ASSINATURA**

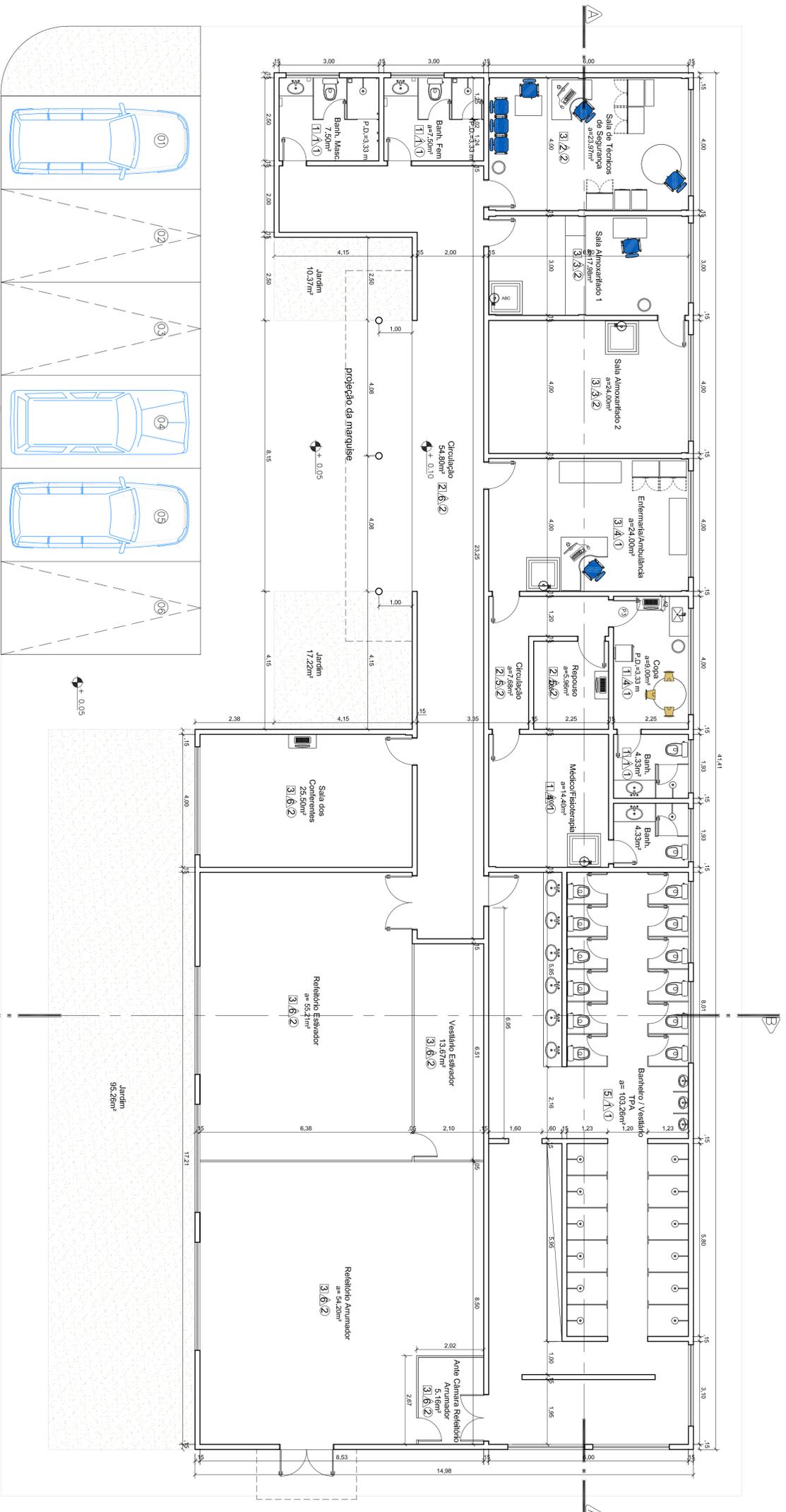
A data de celebração deste instrumento será correspondente a da aposição da última assinatura eletrônica de qualquer das PARTES.

**Gilberto Oliveira Lins Neto**  
Presidente da EMAP

**Ellen Cassas Travassos Brissac**  
Gerente de Contratos e Arrendamentos  
EMAP

**Ana Claudia Rodrigues Barbosa**  
Representante do OGMO





**AS BUILT - PLANTA BAIXA**  
ESCALA 1:75

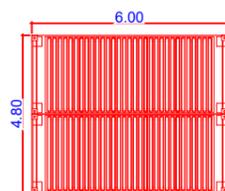
**QUADRO DE ÁREAS**

ITEM	QUANT. (m <sup>2</sup> )
ÁREA DE COBERTURA	534,20
ÁREA DA EDIFICAÇÃO	511,82
ÁREA VERDE	122,85
ÁREA DA CALÇADA	226,13
<b>ÁREA TOTAL (EDIFICAÇÃO+ENTORNO)</b>	<b>983,98</b>

0	5	15/02/2018	.....	.....	.....	PARA APROVAÇÃO
REQ. PROJ. DATA	SALA	ELABORADO POR	VERIFICADO POR	VALIDADO POR	PROPOSTO/REVISADO	
(A) PRELIMINAR (B) PARA APROVAÇÃO (C) PARA REPROVAÇÃO (D) PARA CANCELAMENTO (E) PARA CONSTRUÇÃO (F) COMO COMANDO (G) COMO CONTRIBUIDOR (H) CONCLUIDO						
TÍTULO: <b>AS BUILT - PRÉDIO DO OSIMO</b>						
		Nº Projeto: <b>AS-ARQ-1104-0001-R00</b> DATA: <b>JANEIRO/18</b>			ARQUIVO: <b>00</b>	
PROJETA	CRUZA	INFORMANTE	ESCALA:	Nº PLANILHA: <b>01/03</b>		
REP. TÉCNICO	CONHECIDA		<b>1/75</b>			



OBSERVAÇÃO:



ÁREA DE 28,80m<sup>2</sup> para  
02 CONTAINERS 20"



TÍTULO:  
Localização de duas áreas de vivêcia para o OGMO.

Nº EMAP:

DATA: MARÇO/2023

REVISÃO: 00

**BERÇO 101 E 102**

PROJETISTA:

CREA/CAU:

Nº CONTRATADA:

RESP. TÉCNICO:

CONTRATADA:

ESCALA : SEM

Nº PRANCHA: 01/01

## Contrato Cessão Não Onerosa nº. 002.2024 - OGMO.pdf

Documento número #79f8c3bc-c7a4-4972-9f9c-3ce28af9cf21

Hash do documento original (SHA256): a76b8df3a334c98624a01ae8f87bc34af90377512af8b742aa31d64503b71c5e

### Assinaturas

✓ **Geiza Campos de Castro Messa**  
CPF: 878.931.933-87  
Assinou como validador em 03 mai 2024 às 16:10:15

✓ **Ellen Cassas Travassos Brissac**  
CPF: 149.868.503-00  
Assinou como parte em 06 mai 2024 às 09:16:55

✓ **Gilberto Oliveira Lins Neto**  
CPF: 002.062.825-08  
Assinou como presidente em 07 mai 2024 às 10:13:04

✓ **ANA CLAUDIA RODRIGUES BARBOSA**  
CPF: 418.049.883-91  
Assinou como representante legal em 03 mai 2024 às 16:08:27

✓ **JORGE WILLIAN CARDOSO DE SOUSA**  
CPF: 224.522.303-91  
Assinou como testemunha em 02 mai 2024 às 11:03:32

✓ **Silvana Sampaio Gonçalves**  
CPF: 015.682.675-50  
Assinou como testemunha em 08 mai 2024 às 09:45:15

### Log

29 abr 2024, 16:14:45 Operador com email jose.lima@emap.ma.gov.br na Conta 0d70e328-71b2-40ad-a834-f7c9024a95a9 criou este documento número 79f8c3bc-c7a4-4972-9f9c-3ce28af9cf21. Data limite para assinatura do documento: 29 de maio de 2024 (16:13). Finalização automática após a última assinatura: não habilitada. Idioma: Português brasileiro.

---

29 abr 2024, 16:14:46	Operador com email jose.lima@emap.ma.gov.br na Conta 0d70e328-71b2-40ad-a834-f7c9024a95a9 adicionou à Lista de Assinatura: tatiane.costa@emap.ma.gov.br para assinar como testemunha, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Tatiane Barbosa Costa e CPF 793.252.385-00.
29 abr 2024, 16:14:46	Operador com email jose.lima@emap.ma.gov.br na Conta 0d70e328-71b2-40ad-a834-f7c9024a95a9 adicionou à Lista de Assinatura: geiza.castro@emap.ma.gov.br para assinar como validador, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Geiza Campos de Castro Messa e CPF 878.931.933-87.
29 abr 2024, 16:14:46	Operador com email jose.lima@emap.ma.gov.br na Conta 0d70e328-71b2-40ad-a834-f7c9024a95a9 adicionou à Lista de Assinatura: ellen@emap.ma.gov.br para assinar como parte, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Ellen Cassas Travassos Brissac.
29 abr 2024, 16:14:46	Operador com email jose.lima@emap.ma.gov.br na Conta 0d70e328-71b2-40ad-a834-f7c9024a95a9 adicionou à Lista de Assinatura: gilberto.lins@emap.ma.gov.br para assinar como presidente, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Gilberto Oliveira Lins Neto e CPF 002.062.825-08.
29 abr 2024, 16:14:46	Operador com email jose.lima@emap.ma.gov.br na Conta 0d70e328-71b2-40ad-a834-f7c9024a95a9 adicionou à Lista de Assinatura: ogmo.ge.anabarbosa@uol.com.br para assinar como representante legal, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo ANA CLAUDIA RODRIGUES BARBOSA e CPF 418.049.883-91.
29 abr 2024, 16:14:46	Operador com email jose.lima@emap.ma.gov.br na Conta 0d70e328-71b2-40ad-a834-f7c9024a95a9 adicionou à Lista de Assinatura: operacional@ogmoitaqui.org.br para assinar como testemunha, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo JORGE WILLIAN CARDOSO DE SOUSA e CPF 224.522.303-91.
02 mai 2024, 11:03:32	JORGE WILLIAN CARDOSO DE SOUSA assinou como testemunha. Pontos de autenticação: Token via E-mail operacional@ogmoitaqui.org.br. CPF informado: 224.522.303-91. IP: 177.91.52.101. Componente de assinatura versão 1.842.0 disponibilizado em <a href="https://app.clicksign.com">https://app.clicksign.com</a> .
03 mai 2024, 16:08:27	ANA CLAUDIA RODRIGUES BARBOSA assinou como representante legal. Pontos de autenticação: Token via E-mail ogmo.ge.anabarbosa@uol.com.br. CPF informado: 418.049.883-91. IP: 177.24.240.20. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -2.5030212 e longitude -44.2358778. URL para abrir a localização no mapa: <a href="https://app.clicksign.com/location">https://app.clicksign.com/location</a> . Componente de assinatura versão 1.845.0 disponibilizado em <a href="https://app.clicksign.com">https://app.clicksign.com</a> .
03 mai 2024, 16:10:15	Geiza Campos de Castro Messa assinou como validador. Pontos de autenticação: Token via E-mail geiza.castro@emap.ma.gov.br. CPF informado: 878.931.933-87. IP: 167.249.169.249. Componente de assinatura versão 1.845.0 disponibilizado em <a href="https://app.clicksign.com">https://app.clicksign.com</a> .
06 mai 2024, 09:16:55	Ellen Cassas Travassos Brissac assinou como parte. Pontos de autenticação: Token via E-mail ellen@emap.ma.gov.br. CPF informado: 149.868.503-00. IP: 167.249.169.249. Componente de assinatura versão 1.845.0 disponibilizado em <a href="https://app.clicksign.com">https://app.clicksign.com</a> .

---

- 07 mai 2024, 09:49:51 Operador com email jose.lima@emap.ma.gov.br na Conta 0d70e328-71b2-40ad-a834-f7c9024a95a9 adicionou à Lista de Assinatura: silvana.sampaio@emap.ma.gov.br para assinar como testemunha, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Silvana Sampaio Gonçalves e CPF 015.682.675-50.
- 07 mai 2024, 09:50:05 Operador com email jose.lima@emap.ma.gov.br na Conta 0d70e328-71b2-40ad-a834-f7c9024a95a9 removeu da Lista de Assinatura: tatiane.costa@emap.ma.gov.br para assinar como testemunha.
- 07 mai 2024, 10:13:04 Gilberto Oliveira Lins Neto assinou como presidente. Pontos de autenticação: Token via E-mail gilberto.lins@emap.ma.gov.br. CPF informado: 002.062.825-08. IP: 167.249.169.249. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -2.576814 e longitude -44.366751. URL para abrir a localização no mapa: <https://app.clicksign.com/location>. Componente de assinatura versão 1.848.0 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.
- 08 mai 2024, 09:41:03 Operador com email jose.lima@emap.ma.gov.br na Conta 0d70e328-71b2-40ad-a834-f7c9024a95a9 adicionou à Lista de Assinatura: silvana@emap.ma.gov.br para assinar como testemunha, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Silvana Sampaio Gonçalves e CPF 015.682.675-50.
- 08 mai 2024, 09:41:13 Operador com email jose.lima@emap.ma.gov.br na Conta 0d70e328-71b2-40ad-a834-f7c9024a95a9 removeu da Lista de Assinatura: silvana.sampaio@emap.ma.gov.br para assinar como testemunha.
- 08 mai 2024, 09:45:15 Silvana Sampaio Gonçalves assinou como testemunha. Pontos de autenticação: Token via E-mail silvana@emap.ma.gov.br. CPF informado: 015.682.675-50. IP: 167.249.169.249. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -2.576923 e longitude -44.36686. URL para abrir a localização no mapa: <https://app.clicksign.com/location>. Componente de assinatura versão 1.849.0 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.
- 08 mai 2024, 10:10:20 Operador com email jose.lima@emap.ma.gov.br na Conta 0d70e328-71b2-40ad-a834-f7c9024a95a9 finalizou o processo de assinatura. Processo de assinatura concluído para o documento número 79f8c3bc-c7a4-4972-9f9c-3ce28af9cf21.



## Documento assinado com validade jurídica.

Para conferir a validade, acesse <https://validador.clicksign.com> e utilize a senha gerada pelos signatários ou envie este arquivo em PDF.

As assinaturas digitais e eletrônicas têm validade jurídica prevista na Medida Provisória nº. 2200-2 / 2001

Este Log é exclusivo e deve ser considerado parte do documento nº 79f8c3bc-c7a4-4972-9f9c-3ce28af9cf21, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso da Clicksign, disponível em [www.clicksign.com](http://www.clicksign.com).